青森中央学院大学大学院
Aomori Chuo Gakuin University, Graduate School

２０２５年度１０月入学
外国人留学生募集要項

地域マネジメント研究科
（日本国内受験者用）

住所　青森県青森市大字横内字神田 12 番地
TEL　017-728-0131　/ FAX　017-738-8333
EMAIL　international@aomoricgu.ac.jp

Official Website:　Facebook:　YouTube:

２０２５年度１０月入学　私費外国人留学生（地域マネジメント研究科）
募集要項（国内受験者用）

■アドミッションポリシー

本研究科は、地域に貢献できる人材の養成を目指して、法律的な思考と知識を経営的な意思決定過程に織り込み、創造的・応用的・総合的なマネジメントを成し得る高度な職業人の育成を目的としている。その実現のために、入学者受け入れ方針として、以下を掲げる。

入学者受入方針

１．地域における課題を広くとらえ、日本あるいは世界の地域の発展に貢献しようとする強い意識を持つ人
２．将来の目標を明確に持ち、基礎的専門知識および一般教養を身につけている人
３．新時代を切り開く意欲と創造力に溢れる人

教育目的

１．教育基本法及び学校教育法の定めるところに従い、学部における一般的ならびに専門的教養の基礎の上に、高度にして専門的な学術の理論及び応用を教授・研究し、もって社会の進展に寄与すること。
２．地域マネジメント研究科は、法律的な思考と知識を経営的な意思決定過程に織り込み、創造的・応用的・総合的なマネジメントを成し得る高度な職業人を養成すること。

■募集人員

地域マネジメント研究科　地域マネジメント専攻　１０名

■出願資格

次の各号のいずれかに該当する者、または２０２５年９月までに該当見込みの者。

１．学校教育法第８３条に定める大学を卒業した者。
２．学校教育法第１０４条第７項の規定により、学士の学位を授与された者。
３．外国において、学校教育における１６年の課程を修了した者。
４．日本において、文部科学大臣が指定した外国の学校の課程（外国大学日本校）の１６年の課程を修了した者。
５．大学に３年以上在学し、または外国において学校教育における１５年の課程を修了し、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと学長が認めた者。
６．文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程を修了した者。
７．文部科学省の指定した者。
８．その他、本学大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた２２歳以上の者。

■入学時期

２０２５年１０月

■選考方法

日本語作文試験、個別面接の結果および成績証明書等提出書類を総合的に審査して選考する。ただし、

下記要件に該当する者は、本学の日本語作文試験を免除する。

【日本語作文試験免除要件】

・日本語能力試験を受験し、N2 以上に合格した者

・日本留学試験を受験し、「日本語」で 200 点以上得点した者

■試験日程等

試験	区分	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限	試験会場
留学生特別選抜	秋季	2025 年 8 月 1 日（金）～2025 年 8 月 20 日（水）	2025 年 8 月 30 日（土）	2025 年 9 月 6 日（土）	2025 年 9 月 18 日（木）	本学
	AO	2025 年 6 月 2 日（月）～2025 年 8 月 25 日（月）	願書受付後 2 週間以内	試験実施後 1 週間以内	合格通知より 10 日以内	本学

＊AO 選抜は出願後、本学スタッフと事前に面談を行います。

＊試験時間は出願後受験者へ個別に連絡します。

＊試験（面談等含む）実施方法をオンラインに変更する場合があります。

■申込から試験までの手順

1　出願手続

入学志願者は、入学検定料 30,000 円を同封の振込依頼書もしくは直接下記の口座に振り込み、【①出願に必要な書類】を希望する試験日の提出期限内に提出してください。(郵送の場合は必着)。

【振込先口座】

銀 行 名：青森みちのく銀行（アオモリミチノク　ギンコウ）
支 店 名：新町支店（シンマチ　シテン）
口座種類：普通口座　　口座番号：808813
口座名義：学校法人青森中央学院大学　理事長　石田憲久
（ガッコウホウジン アオモリチュウオウガクインダイガク リジチョウ　イシダノリヒサ）

＊ 入学検定料は、いかなる理由があっても返金されません。

＊ 入学志願者等が提出した書類は、審査・選考のために本学選考委員に情報が提示されます。また、出入国在留管理局等に提示・提出することを除き、本人の同意を得ることなく、これら個人情報を第三者に提供することはありません。

【①出願に必要な書類】

No.	書類名	提出対象	注意事項
1	私費外国人留学生入学志願書［様式１］	全員	志願者が日本語で記載してください。
2	大学の卒業(見込)証明書 （原本）	全員	在学者は卒業（修了）見込証明書
3	大学の成績証明書（原本）	全員	
4	日本語学校の修了(見込)証明書 （原本）	該当者のみ	在学者は卒業（修了）見込証明書
5	日本語学校の出席及び成績証明書 （原本）	該当者のみ	
6	推薦書	該当者のみ	在学している大学または日本語学校の学校長が記載したもの
7	研究計画書 ［様式２］	全員	志願者が日本語で記載してください。
8	履歴書［様式３］	全員	兵役は職歴欄に記載してください。
9	在留カードの写し（両面）	全員	
10	パスポートの写し	全員	身分事項欄。日本入国歴がある場合は、そのページのコピーもすべて提出してください。
11	日本語能力試験の合否結果通知書または日本留学試験の成績通知書の写し	全員	受験歴が無い場合は、それに代わる証明書
12	写真票・入学検定料振込受領書［様式４］	全員	同封の写真票に氏名・性別を記入し、写真を貼ってください。
13	合否通知用封筒	全員	同封の封筒に受験者の住所･氏名を記入し、切手 354 円分を貼ってください。

＊【２～８について】
・成績証明書には在学全期間の成績が記載されていること。
・証明書は全て３カ月以内に発行されたものに限ります。
・成績証明書および卒業(見込)証明書は、日本語又は英語で発行されたものに限ります。これ以外の言語で発行されたものには、必ず別紙で日本語または英語の英訳を添付してください。

２　試験

日本語作文試験、個別面接試験を実施します。

３　合格発表

本学指定の期日に本人あてに合否通知書を送付します。電話などによる合否に関する問い合わせには一切応じません。

４　入学手続

合格者には、合格通知とともに入学手続の案内を送付するのでその指示に従って手続きをしてください。なお、所定の期日までに②の書類の提出および入学手続を完了しない場合は、入学が許可されません。

【②合格発表後から入学手続期限までに提出する書類】

No.	書類名	提出対象	注意事項
1	経費支弁書［様式５］	全員	経費支弁者が自分で書いてください。
2	経費支弁者の預金残高証明書（原本）	全員	在学期間の学費・生活費をすでに所有していることを証明してください
3	経費支弁者の在職証明書（原本）	全員	会社経営・自営業の場合は登記証等を提出してください
4	経費支弁者の収入証明書（原本）	全員	１年間の収入証明が必要です
5	親族関係証明書（原本）	全員	志願者の出生証明書を提出してください
6	身分証明書の写し	全員	本国のもの。
7	誓約書［様式６］	全員	志願者、保証人、副保証人が内容を理解した上で、それぞれ自身で署名・押印してください
8	入館申請書・学生会館誓約書 ［様式７］	全員	原則として留学生は卒業まで寮に居住します。ただし、希望の会館・部屋に入れないこともあります。
9	学費減免願［様式８］	全員	記入例を参考に記入し、提出してください。

＊【２～６について】

・証明書は、日本語又は英語で発行されたものに限ります。これ以外の言語で発行されたものには、必ず別紙で日本語又は英語の英訳を添付してください。

・証明書は全て３カ月以内に発行されたものに限ります。

■学費等

経済的に就学困難な留学生の負担を軽減のため、授業料等所定の納入金について３割減免しています。ただし、入学後に学費減免願等を提出し、本学が許可した留学生に限ります。

（日本円）

	１年次費用		２年次費用	
	留学生	日本人学生	留学生	日本人学生
入学検定料	30,000	30,000		
入学金	100,000	200,000		
授業料	455,000	650,000	455,000	650,000
教育充実費	140,000	200,000	140,000	200,000
後援会入会金	5,000	5,000		
後援会費	10,000	10,000	10,000	10,000
課外教育費	27,000	27,000	27,000	27,000
学生保険	2,430	2,430		
教材費･国民健康保険料	35,000			
合 計	804,430	1,124,430	632,000	887,000

注 1）上記学費は１年分前納です。次の学年が始まる月の前月までに１年分の学費を納入することになります。学年の途中で退学・除籍となっても納入された学費は返還されません。

注 2）在学中に学則等の改定に伴い授業料等の額が変更された場合には、改定後の授業料等の額が適用されます。

注 3）入学後は原則として、いかなる理由があっても納入された学費は返還されません。

注 4）入学後に教材費、諸費、各種試験、国民健康保険代（２年目以降分)、検査代などの費用が必要です。これらの費用はその都度納入してください。

注 5）在留資格が取得できないなどの諸事情により入学を辞退する場合、2025 年 9 月 30 日午後 5 時までに大学が指定した書類とともに書面で申し出た場合、入学検定料以外の学費等を返還します。

■学生会館

［地域マネジメント研究科用］

留学生の経済的負担の軽減のため、寮費を減免しています。

（日本円）

種　類	学術交流会館				国際交流会館	
	一人部屋		二人部屋 （２個室＋共用部分）		一人部屋	
設　備	ベッド･洋服タンス･机･イス・本棚・カーテン･シューズボックス・ユニットバス・キッチン(IH ヒーター付)・インターネット・Wi-Fi		＜共用部分＞ シューズボックス･ユニットバス･食卓テーブルセット･キッチン(IH ヒーター付) ＜個室部分＞ ベッド･洋服タンス･机･イス･本棚・カーテン･インターネット・		ベッド･洋服ダンス･机･イス･本棚・カーテン･シューズボックス･ユニットバス･キッチン(IH ヒーター付)･インターネット･Wi-Fi・エアコン	
	※暖房・給湯は集中管理で 24 時間使用可能です。 ※冷房は集中管理で深夜時間帯以外使用可能です。				※給湯は夜間電力を使用した蓄熱式です。	
	留学生	日本人学生	留学生	日本人学生	留学生	日本人学生
	年額	年額	年額	年額	年額	年額
①入館金	54,500	58,000	54,500	58,000	54,500	58,000
②室費 （水道代含む）	227,000	330,000	191,000	258,000	216,000	348,000
③施設維持費	157,000	294,000	157,000	294,000	138,000	252,000
④自治会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
合計 (①②③④)	450,500	694,000	414,500	622,000	420,500	670,000
契約期間	在学期間中					
通信・光熱費	自己負担					
食費	年額 318,000 円（朝・夕２食）（希望者のみ）					
備考	• 希望した会館、部屋に入れないこともありますので、あらかじめご了承ください。 • 寮生は門限、禁煙など会館規程を守ってください。 • 調理時は備え付けの IH ヒーターを使用してください。 • 部屋でガスコンロ、石油ストーブ、洗濯機を使用することはできません。 • 年額合計①･②･③･④は入学許可後、速やかに支払ってください。 • 電気は、入館日から使用できます。					